

आवेदन कैसे करें/ How to apply?

जो व्यक्ति कार्य के दायरे और नियमों तथा शर्तों और अन्य विवरणों के पात्रता शर्तों को पूरा करते हों, वे नीचे दिए गए निर्धारित प्रारूप में आवेदन कर सकते हैं:

The persons who fulfil the eligibility conditions after going through details of scope of work and terms and conditions and other details may apply in prescribed format as given below:

आवेदन प्रपत्र/ FORMAT FOR APPLICATION

(i) नाम/ Name:

(ii) जन्मतिथि/ Date of birth

(iii) पत्राचार हेतु पता/ Address for correspondence

हाल ही के स्व-
सत्यापित फ़ोटो

Recent self-attested
photograph

(iv) दूरभाष संख्या/Contact No: लैंडलाइन/Land line----- मोबाइल/Mobile-----

(v) ई-मेल आईडी/Emil ID: -----

(vi) शैक्षणिक योग्यता (उल्टे क्रम में नवीनतम से शुरू) :-

Academic qualification(In reverse order, starting from the latest:-

क्र. सं. Sl No.	डिग्री Degree	वर्ष Year	विषय Subjects	विश्वविद्यालय University	स्थान/ वर्ग विशेष स्थान(यदि कोई हो) Class/Division distinction(if any)

(vii) प्रासंगिक अनुभव/ Relevant experience:

(a) नियोक्ता, पद और वेतनमान सहित पिछले 10 वर्षों के दौरान समान प्रकृति के वर्षवार किए गए कार्य / विशिष्टता संबंधी समस्त विवरण ।

Year wise tasks/highlights of similar nature carried out during last 10 years with all details including employer, position held & pay-scale.

(b) पिछले संगठन में सेवा काल के दौरान सतर्कता/ अनुशासनिक अनापत्ति संबंधी पिछले नियोक्ता से प्राप्त प्रमाणपत्र ।

Certificate from the previous employer regarding vigilance/disciplinary clearance during the job with the organisation.

स्थान/ Place:

तिथि/ Date:

हस्ताक्षर/ Signature

नाम/ Name: